

À une séance du Conseil de la Municipalité de Brigham tenue le mardi 4 septembre 2018 à 19h30 à la Salle du Conseil, 118, avenue des Cèdres à Brigham. Sont présents à l'ouverture : Mesdames les conseillères et Messieurs les conseillers Daniel Meunier, Philippe Dunn Réjean Racine, Stéphanie Martin-Gauthier, Mireille Guay et Gisèle Thériault sous la présidence du maire, Monsieur Steven Neil.

Assiste également à la réunion : Madame Guylaine Poudrier, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe. Monsieur Pierre Lefebvre, directeur général et secrétaire-trésorier est absent.

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du procès-verbal du 7 août 2018
3. Approbation des comptes et transferts
4. Rapport des dépenses autorisées
5. Correspondance
 - 5.1 **Loi sur la fiscalité municipale - tenant lieu de taxes pour 2018 (lots du MTQ)**
6. Administration
 - 6.1 **Convention collective**
 - 6.2 **Résolution – Chef d'équipe**
 - 6.3 **Résolution – Coordonnateur de projet**
 - 6.4 **Rémunération, conditions de travail et rattrapage salarial du directeur général**
 - 6.5 **Rémunération et rattrapage salarial de la directrice générale adjointe**
 - 6.6 **Bâtiment du 129 avenue des Cèdres**
 - 6.7 **Renouvellement – Entente avec SPA des Cantons**
 - 6.8 **Liste des soldes de comptes – Radiation**
 - 6.9 **Adjudication – Contrat-Réfection du chemin Gaspé**
 - 6.10 **Adjudication – Contrat-Rechargement et réfection rue Yves, Rechargement du chemin Lawrence**
 - 6.11 **Déneigement des stationnements municipaux et du chemin de l'usine – Contrat**
 - 6.12 **Autorisation – Défi des cantons 2018**
7. Urbanisme
 - 7.1 **Procès-verbal de correction – Règlement de zonage 2017-03 modifiant le règlement sur le zonage numéro 06-101**
 - 7.2 **Demande de dérogation mineure 2018-0007**
 - 7.3 **Prolongement – Contrat Gestim – Inspecteur municipal 2jours/semaine**
 - 7.4 **Avis de motion – Règlement no. 2018-14 modifiant le règlement 2015-01 concernant la paix, l'ordre et les nuisances (RM 460)**
8. Voirie
 - 8.1 **Appel d'offres 2018-06 - Remplacement ponceau chemin Choinière - Cours d'eau Porlier – Acceptation provisoire**
 - 8.2 **Appel d'offres 2017-09 - Enrobé bitumineux préparé et posé à chaud et scellement de fissures sur divers chemins – Reddition de compte finale**
 - 8.3 **Ouverture du poste – Employé de voirie et environnement**
9. Eaux usées et eau potable
10. Sécurité publique
11. Loisirs et culture
12. Varia – Info
13. Période de questions
14. Levée de l'assemblée

2018-246
ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en gardant le varia ouvert.

2018-247
APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL
DU 7 AOÛT 2018

Il est proposé par Philippe Dunn, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la séance du 7 août 2018.

2018-248
ADMINISTRATION
APPROBATION DES COMPTES ET TRANSFERTS

Il est proposé par Mireille Guay, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement d'approuver la liste des comptes à payer et des transferts électroniques totalisant 316 811.40\$ et d'autoriser la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

Fournisseurs	Description	Montant
Bell Mobilité cellulaires	Facture mensuelle pour le service de cellulaire	317.54
Hydro-Québec	Factures mensuelles pour consommation d'électricité	148.24
Vidéotron	Facture mensuelle pour service téléphonique et Internet	255.69
Michel Parnia	Services professionnels et frais de déplacement pour le mois d'août	1 928.41
Mario Fortin	Service d'un sculpteur de ballons pour la fête municipale du 18 août	150.00
Marché Brigham enr.	Fournitures pour la fête municipale du 18 août	373.97
Ferme Racine & fils SENC	Fourniture du blé d'Inde pour la fête municipale du 18 août	72.00
Fromagerie des Cantons inc.	Fourniture des fromages pour la fête municipale du 18 août	260.00
Lettrage Graphico-Tech	Service d'impression sur vinyle pour les commanditaires de la fête municipale	118.42
R.I.G.M.R.B.M.	Service d'élimination des déchets -juillet	4 325.63
Papeterie Cowansville inc.	Lettrage au pochoir pour identification des équipements municipaux	11.49
Distribution eau RC - AMARO	Fourniture d'eau embouteillée	60.75
Ville de Bromont	Services communs en matières incendie	52 643.00
Ville de Farnham	Entente loisirs - aréna 2018-2019	7 500.00
Municipalité d'East Farnham	Partage des coûts de l'entente pour le non-sifflement du train aux passages à niveau	56.81
Pitney works	Fourniture de timbres pour la recharge de la timbreuse	257.46
Les consultants SM inc.	Hono. profess. % d'avancement pour ch. Gaspé, ponceau Choinière, recharg. Yves et Lawrence	13 567.74
N. Bernard inc.	Essence pour véhicules municipaux	622.03
COMAQ	Frais de formation pour technicien juridique - les nouveautés jurisprudentielles pour tous	523.14
ATLAS papeterie	Papeterie et fournitures de bureau et certificats cadeaux pour tirage a la fête municipale	369.49
Loisirs et Sport Montérégie	Abonnement annuel pour le CLB	93.46
L'Idgraphique	le montage du feuillet - matières résiduelles	150.00
Dézidé graphik	Service de mise en page du feuillet - matières résiduelles	50.00
Gradian experts-conseils inc.	Honoraires pour visite du site du barrage et plan d'action	1 149.75
Récupération 2000 inc.	Service de collecte des matières résiduelles et recyclables pour les services du 1er et 2 août 2018	3 462.94
Bromont terrasse	Service de balai aspirateur pour ramassage de morceaux de vitre sur la chaussée	450.70

Alarme top sécurité	Remplacement de la batterie du panneau et nettoyage des claviers	128.77
F.G. Edwards inc.	Fourniture d'un poteau de clôture en T 6 pieds	45.07
Martin Royea	Service de trappage de castors près du chemin Coveduck	334.00
Les Débroussaillages Roxton-Falls enr.	2e vers. - Service de fauchage des bordures de chemins	2 138.53
Excavations R.P. Hume inc.	Service de nivelage des chemins	4 154.91
Cabinet Joseph inc.	Frais mensuels pour la fourniture de toilette portative avec service hebdomadaire	379.42
Sintra inc.	Fourniture de pierre pour correctifs ponctuels et rempl. Ponceau sur chemin Redmile	853.18
Roger Dion & fils inc.	Service de pelle et camions pour corrections et rempl. Ponceau chemin Choinière	53 882.68
Rona express dépanneur chez Ben	Fourniture d'un ponceau de 15po pour entrée du 135 chemin Léger	362.16
Groupe CT	Frais de copies pour photocopieur Canon	803.69
Girafe conseils	Fourniture et installation d'un nouveau router à la bibliothèque municipale	316.70
Canac	Fourniture diverse pour l'entretien des équipements	27.76
Top location inc.	Service de location de blocs de béton pour le chemin Choinière	437.81
La Capitale ass. et gestion du patrimoine	Assurances collectives pour le mois de septembre	1 513.51
Dubé Loiselle	Fournitures pour la fête municipale du 18 août	266.17
Somavrac C.C.	Fourniture et épandage d'abat-poussière	21 374.89
Aqua Zach inc.	Fourniture d'une trousse d'analyse d'eau	238.10
Les installations J.M.C. Électrique inc.	Service pour le branchement de la pompe	124.17
Chambre de commerce Brome-Missisquoi	Renouvellement de l'adhésion annuelle	212.70
Les entreprises DENEX inc.	Travaux annuels de pavage; recouvrement partiel et rapiéçage	84 722.02
Coop du Pays des Vergers	Service d'entretien ménager du mois de juillet	1 592.70
Trans-eau inc.	Service d'approvisionnement en eau pour les jeux d'eau	450.00
Patrick Ewing	4e versement - contrat d'entretien de pelouse des parcs	1 793.61
Banque Nationale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 076.80
Banque de Montréal	Contribution mensuelle au REER de l'employé	876.50
Banque Royale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	82.50
Caisse de Granby Haute-Yamaska	Contribution mensuelle au REER de l'employé	994.60
Fonds de solidarité FTQ	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 263.92
SCFP	Remise mensuelle des cotisations syndicales	152.79
Revenu Canada	Remise mensuelle des déductions à la source fédérales	3 836.53
Revenu Québec	Remise mensuelle des déductions à la source provinciales	10 006.36
GESTIM	Service d'inspection externe	2 458.75
VISA Desjardins	Factures mensuelles	1 469.94
Wolters kluwer Québec Ltée	Abonnement - Droit municipal: Principes généraux et contentieux, maj # 39	788.55
Central Maine & Quebec Railway Canada inc.	3e trimestre 2018 - Entretien des passages à niveau	4 464.00
Sous-total des déboursés		292 542.45
	<u>Autres déboursés pour approbation:</u>	
	Salaires employés et traitement des élus pour le mois d'août	24 106.16
	Frais mensuels pour le terminal Interac Desjardins pour le mois d'août	32.79
Service aux entreprises Desjardins	Frais fixes mensuels	130.00
Total des déboursés		316 811.40 \$

2018-249
RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES

La directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe dépose un rapport des dépenses autorisées.

2018-250
CORRESPONDANCE
LOI SUR LA FISCALITÉ MUNICIPALE – TENANT LIEU DE TAXES
POUR 2018 (LOTS DU MTQ)

La directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe dépose la correspondance du MAMOT datée du 20 juin 2018 concernant des demandes de compensations tenant lieu de taxes municipales à l'égard des immeubles du gouvernement du Québec.

2018-251
ADMINISTRATION
CONVENTION COLLECTIVE

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement d'autoriser le maire ou le maire suppléant et le directeur général ou la secrétaire-trésorière adjointe à signer pour et au nom de la Municipalité de Brigham, la convention collective de travail pour les années 2018 à 2022 entre la Municipalité de Brigham et le Syndicat canadien de la fonction publique, Section locale 4389.

2018-252
ADMINISTRATION
RÉSOLUTION – CHEF D'ÉQUIPE

ATTENDU l'adoption de la convention collective (pt 6.1);

ATTENDU QUE l'inspectrice municipale supervise le travail de l'inspecteur municipal adjoint depuis son embauche et qu'elle coordonne et planifie les travaux relatifs à l'inspection et aux travaux publics.

Il est proposé par Mireille Guay, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement de nommer madame Laura Lee à titre de chef d'équipe, avec la prime qui y est attachée au niveau d'expérience 2, rétroactivement au 1^{er} janvier 2018.

2018-253
ADMINISTRATION
RÉSOLUTION – COORDONNATEUR DE PROJET

ATTENDU l'adoption de la convention collective (pt 6.1);

ATTENDU QUE le technicien juridique assiste le directeur général dans la coordination de certains projets et la planification des travaux relatifs à ceux-ci.

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement de nommer monsieur Francis Bergeron, à titre de coordonnateur de projet, avec la prime qui y est attachée au niveau d'expérience 2, rétroactivement au 1^{er} janvier 2018.

2018-254
ADMINISTRATION
DIRECTEUR GÉNÉRAL
RÉMUNÉRATION, CONDITIONS DE TRAVAIL ET
RATTRAPAGE SALARIAL

Il est proposé par Mireille Guay, appuyé par Philippe Dunn et résolu unanimement d'accorder à monsieur Pierre Lefebvre, directeur général et secrétaire-trésorier de la municipalité, une augmentation salariale de 21.43% pour l'année 2018 rétroactivement au 1^{er} janvier 2018, une augmentation de 6% au 1^{er} janvier 2019 et 4 semaines de vacances.

2018-255
ADMINISTRATION
DIRECTRICE GÉNÉRALE ADJOINTE
RÉMUNÉRATION ET RATTRAPAGE SALARIAL

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement d'accorder à madame Guylaine Poudrier, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe de la municipalité une augmentation salariale de 8% pour l'année 2018 rétroactivement au 1^{er} janvier 2018 et une augmentation de 7% au 1^{er} janvier 2019.

2018-256
ADMINISTRATION
BÂTIMENT DU 129 AVENUE DES CÈDRES

ATTENDU QUE l'étroitesse de la rue des Cèdres rend difficile la circulation à contresens ;

ATTENDU QUE la rue des Cèdres est l'unique voie d'accès à l'Hôtel de Ville et au Pavillon Gilles-Giroux ;

ATTENDU le potentiel de développement multiusage des terrains situés à proximité qui nécessitent l'usage de ce tronçon de rue afin d'atteindre l'avenue des Érables, et ce d'autant que le service d'aqueduc sera complété d'ici 2019.

ATTENDU QUE l'immeuble situé au 129, avenue des Cèdres a été acheté suivant les résolutions 2013-144 et 2013-258 notamment pour répondre à cette problématique;

ATTENDU le choix du conseil de procéder à la disposition du bâtiment;

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement :

- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à procéder à un appel public de propositions d'achat, de démantèlement et de déménagement du bâtiment situé au 129, avenue des Cèdres à Brigham;

2018-257
ADMINISTRATION
RENOUVELLEMENT CONTRAT DE SERVICE (SUR APPEL)
SPA DES CANTONS

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement :

- d'accepter la proposition de la SPA des Cantons pour un service sur appel jusqu'au 30 août 2019;
- d'autoriser le maire et le directeur général ou la directrice générale adjointe à signer tout document à cet effet pour et au nom de la Municipalité.

2018-258
ADMINISTRATION
LISTE DES SOLDES DE COMPTES – RADIATION

Il est proposé par Daniel Meunier, secondé par Réjean Racine et résolu unanimement de :

- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à annuler les comptes en souffrance irrécouvrables selon la liste préparée le 23 août 2018 pour un montant approximatif de 2 647.88\$ et à radier les intérêts (\pm 984.90\$) y rattachés en date du 31 août 2018.

2018-259
ADJUDICATION – CONTRAT
RÉFECTION DU CHEMIN DE GASPÉ

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu quatre (4) soumissions dans le cadre de l'appel de propositions 2018-08 ;

SOUSSIONNAIRE	MONTANT TAXES INCLUSES
Excavation St-Pierre et Tremblay inc.	109 856.25\$
Sintra inc.	147 360.01\$
Les Entreprises Denexco	149 453.70\$
Excavation Dominic Carey inc.	180 251.42\$

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- d'accepter la plus basse soumission conforme, à prix unitaire, pour la réfection du chemin Gaspé, dans la cadre de l'appel de proposition 2018-08 soit la proposition Excavation St-Pierre et Tremblay inc. au prix de 109 856.25\$ taxes incluses;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même l'excédent accumulé de la municipalité et toute subvention applicable;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2018-260
ADMINISTRATION
ADJUDICATION – CONTRAT
RECHARGEMENT ET RÉFECTION RUE YVES – RECHARGEMENT
CHEMIN LAWRENCE

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu 4 soumissions dans le cadre de l'appel de propositions 2018-09;

SOUSSIONNAIRE	MONTANT TAXES INCLUSES
Excavation Dominic Carey inc.	92 413,58\$
Eurovia construction Québec inc.	127 800,35\$
Les entreprises Denexco	123 886,71\$
Roger Dion et fils inc.	102 402,20\$

Il est proposé par Philippe Dunn, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- d'accepter la plus basse soumission conforme, à prix unitaire, pour le rechargement et la réfection de la rue Yves et le rechargement du chemin Lawrence, dans la cadre de l'appel de proposition 2018-09 soit la proposition de Excavation Dominic Carey inc. au prix de 92 413.58\$ taxes incluses;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la municipalité et toute subvention applicable;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2018-261
ADMINISTRATION
DÉNEIGEMENT DES STATIONNEMENTS MUNICIPAUX
ET DU CHEMIN DE L'USINE – CONTRAT

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement :

- d'accorder un contrat à l'entreprise Mini Excavation Éric Bonin inc. pour le déneigement des stationnements et des équipements municipaux au montant de :
 - 6 000.00 \$ par année plus taxes pour la saison 2018-2019;
 - 6 200.00 \$ par année plus taxes pour la saison 2019-2020;
 - 6 400.00 \$ par année plus taxes pour la saison 2020-2021;
- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à négocier à signer tout document à cet effet;
- de financer cette dépense à même le fonds général de la municipalité.

2018-262
ADMINISTRATION
AUTORISATION – DÉFI DES CANTONS 2018

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- d'accueillir le Défi des Cantons 2018 qui passera sur notre territoire le 8 septembre prochain et d'autoriser la circulation des vélos sur notre territoire selon les circuits déposés;
- de mettre à la disposition les participants des installations sanitaires extérieures au parc Claude-Piel et au parc Gilles-Daigneault;
- d'autoriser le directeur général ou à directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à ces effets.

2018-263
URBANISME
PROCÈS-VERBAL DE CORRECTION – RÈGLEMENT DE ZONAGE
2017-03 MODIFIANT LE RÈGLEMENT SUR LE ZONAGE NUMÉRO
06-101

La directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe dépose un procès-verbal de correction signé par le directeur général pour :

- Intégrer correctement les modifications apportées à la grille par le Règlement numéro 2016-08 soit de :
 - Ajouter des usages, et ajouter des normes d'implantation et de structure dans la zone E-08-A;
 - Ajouter des usages, et ajouter des normes d'implantation et de structure dans la zone E-11;
 - Enlever les informations (usages et normes) ajoutées à la zone C1-10 par erreur.
- Corriger la liste des amendements :
 - Enlever (2016-02);
 - Remplacer par (2016-08).
- Corriger le titre de la zone (C1-34) apparaissant dans la grille, qui devrait se lire (I1-34).

2018-264
URBANISME
DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE 2018-0007

Nature et effets de la demande DM 2018-0007 :

Permettre l'implantation d'un garage déjà construit dans la cour avant sans empiètement dans la marge avant.

Identification du site concerné : L'emplacement visé est situé au 1572, chemin Magenta Ouest sur les lots 5 355 902 et 3 520 608 du cadastre du Québec (matricule: 5715-44-2145).

Tout intéressé peut se faire entendre par le conseil relativement à cette demande.

2018-264
URBANISME
DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE 2018-0007

ATTENDU l'avis favorable du Comité consultatif d'urbanisme :

ATTENDU QUE l'acceptation de cette demande ne causera pas de préjudice au voisinage et que son refus causerait un préjudice important au propriétaire.

Il est proposé par Mireille Guay, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement d'accepter la demande de dérogation mineure numéro 2018-0007 afin de permettre l'implantation d'un garage déjà construit dans la cour avant sans empiétement dans la marge avant pour l'emplacement visé est situé au 1572, chemin Magenta Ouest sur les lots 5 355 902 et 3 520 608 du cadastre du Québec (matricule 5715-44-2145).

2018-265
URBANISME
PROLONGEMENT – CONTRAT DE GESTIM INC.
INSPECTEUR MUNICIPAL ADJOINT
(2 JOURS/SEMAINE)

ATTENDU QUE notre contrat pour les services de permis et d'inspection se terminait le 15 mai 2018 et a été prolongé au 15 septembre 2018;

ATTENDU les besoins actuels du service d'urbanisme ;

ATTENDU les mandats spéciaux présentement exécutés ;

Il est proposé par Réjean Racine, secondé par Mireille Guay et résolu à l'unanimité :

- de renouveler l'offre de services de la compagnie GESTIM inc. pour une période de 1 mois se terminant le 16 octobre 2018;
- de nommer Madame Claudel Taillon Bouliane pour agir à titre d'inspecteur municipal adjoint pour cette période ;
- de financer cette dépense à même le fonds général de la municipalité;
- d'autoriser le directeur général et la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet;

2018-266
URBANISME
AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT NUMÉRO 2018-14 MODIFIANT LE
RÈGLEMENT 2015-01 CONCERNANT LA PAIX, L'ORDRE ET LES
NUISANCES (RM 460)

Avis de motion est donné par Steven Neil de la présentation pour adoption à une prochaine séance d'un projet de règlement numéro 2018-14 modifiant le Règlement numéro 2015-01 concernant la paix, l'ordre et les nuisances (RM460) qui aura pour but d'encadrer la consommation et la possession du cannabis dans les aires à caractère public.

2018-267
VOIRIE
APPEL D'OFFRES 2018-06 – REMPLACEMENT PONCEAU CHEMIN
CHOINIÈRE – COURS D'EAU PORLIER - ACCEPTATION
PROVISOIRE

ATTENDU la recommandation de la firme Les consultants SM inc;
Il est proposé par Philippe Dunn appuyé par Gisèle Thériault et résolu unaniment :

- d'accepter provisoirement les travaux effectués par l'entreprise Roger Dion & Fils 2006 inc. pour les travaux de remplacement de ponceau sur le chemin Choinière conformément au décompte numéro 1 daté du 14 août 2018, et de verser le montant de 52 962.17\$ à Roger Dion & Fils tel que recommandé par Les Consultants SM inc.

2018-268
VOIRIE
APPEL D'OFFRES 2017-09 – ENROBÉ BITUMINEUX PRÉPARÉ ET
POSÉ À CHAUD ET SCELLEMENT DE FISSURES SUR DIVERS
CHEMINS -REDDITION DE COMPTE FINALE

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Réjean Racine et résolu unaniment :

- que le conseil approuve les dépenses pour les travaux exécutés sur le ou les chemins pour un montant subventionné de 229 657.43\$, conformément aux exigences du ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports, dossier no. RIRL-2016-255B;
- que les travaux ont été exécutés conformément aux présentes dépenses sur la ou les routes dont la gestion incombe à la municipalité et que le dossier de vérification a été constitué;
- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à fournir les factures attestant des sommes réelles dépensées à l'exécution de ce projet et à signer tout document à cet effet.

2018-269
VOIRIE
OUVERTURE DU POSTE
EMPLOYÉ DE VOIRIE ET ENVIRONNEMENT

ATTENDU QUE l'adoption de la convention collective 2018-2022;

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unaniment d'autoriser le directeur général à entamer le processus d'embauche pour le poste « Employé de voirie et environnement » et à créer un comité pour l'étude des candidatures déposées.

2018-270
EAUX USÉES ET EAU POTABLE

Aucun dossier.

2018-271
SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier.

2018-272
LOISIRS ET CULTURE

Aucun dossier.

2018-273
VARIA – REMERCIEMENTS

Le conseiller, Daniel Meunier, fait un compte-rendu de la Fête municipale et remercie tous ceux et celles qui ont collaboré au succès de cette activité.

Il est proposé par Daniel Meunier, secondé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement de remercier, par lettre, madame Céline Plouffe, pour son travail.

2018-274
PÉRIODE DE QUESTIONS

Le conseil tient une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions à ses membres.

Des copies de l'ordre du jour ont été mises à la disposition du public dès le début de la présente séance.

2018-275
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement de lever l'assemblée. Il est 20 h 34.

Steven Neil
Maire

Pierre Lefebvre
Directeur général et secrétaire-trésorier