



Brigham, une municipalité de 2 350 habitants, située sur les rives de la rivière Yamaska au nord de Cowansville et à proximité de Bromont, est à la recherche de candidats pour pourvoir le poste d'employé de voirie et environnement.

## **EMPLOYÉ D'ÉTÉ DE VOIRIE**

### **Poste temporaire – 32 heures semaine**

#### **Fonction**

**Sous la coordination de la chef voirie, l'employé participera à la surveillance et aux travaux d'entretien de l'ensemble des infrastructures municipales, soit les parcs et terrains sportifs, les chemins, les bâtiments municipaux ainsi que les équipements de traitement d'eau potable et eaux usées. De plus, l'employé participera au bon fonctionnement des loisirs, des activités culturelles et des événements spéciaux.**

#### **Tâches :**

- Assister l'employé de voirie dans ses inspections et travaux d'entretien et maintien des bâtiments;
- Assister aux inspections routières;
- Assister dans la surveillance des équipements de traitement d'eau potable et eaux usées;
- Participer aux travaux de débroussaillage manuel de long des routes (weed-eater);
- Participer à l'installation des pancartes et le maintien du réseau de signalisation routière;
- Participer au contrôle routier lors des travaux de voirie;
- Participer à la mise en place de mesures de protection environnementale lors des travaux de voirie;
- Participer à l'entretien des parcs et terrains sportifs (vider les poubelles, entretien des espaces de jeux, entretien de l'équipement, etc);
- Apporter un soutien aux bénévoles municipaux;
- Assister dans la préparation des activités culturelles, de loisirs et d'événements spéciaux;
- Participer à l'achat de biens et dans la préparation de l'inventaire.

#### **Formation et qualifications**

- Secondaire V ou l'équivalent;
- Posséder un permis de conduire (classe 5) valide;
- Connaissances dans les travaux de voirie et l'entretien des parcs et des bâtiments serait un atout;
- Détenir l'attestation (carte) ASP Construction cours de santé et sécurité générale sur les chantiers de construction et des attestations professionnelles en traitement d'eau seraient des atouts.

### **Qualités recherchées**

- Reconnu pour votre polyvalence, votre esprit d'initiative, votre sens des responsabilités et votre ponctualité, vous valorisez l'échange d'information et le travail d'équipe
- Faire preuve de tact et de courtoisie avec le public
- Bon français écrit et anglais parlé fonctionnel

### **Horaire**

L'horaire moyenne de travail est de 32 heures sur semaine.

### **Salaire**

Le salaire est établi à 17 \$ / h.

*(Le gouvernement du Canada a subventionné ce poste par l'entremise du programme Emplois d'été Canada)*

### **Postuler**

Les personnes intéressées doivent transmettre leur candidature en mentionnant le poste de l'employé d'été par courriel à l'adresse suivante : [info@brigham.ca](mailto:info@brigham.ca) ou directement à l'Hôtel de Ville située au 118, avenue des Cèdres à Brigham J2K 4K4.