

À une séance du Conseil de la Municipalité de Brigham tenue à huis clos le mardi 6 avril 2021 à 19 h 30 par vidéoconférence. Sont présents à l'ouverture : Mesdames les conseillères et Messieurs les conseillers Daniel Meunier, Stéphanie Martin-Gauthier, Philippe Dunn, Réjean Racine, Mireille Guay et Gisèle Thériault sous la présidence du maire Monsieur Steven Neil.

Assiste également à la réunion : Monsieur Pierre Lefebvre, directeur général et secrétaire-trésorier.

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du procès-verbal de la séance du 2 mars 2021 et de la séance extraordinaire du 30 mars 2021
3. Approbation des comptes et transferts
4. Rapport des dépenses autorisées
5. Correspondance
6. Administration
 - 6.1. **Résolution – Ratification de la directive des mesures préventives – COVID-19 et ses mises à jour et de la tenue à huis clos avec enregistrement visuel et/ou sonore de la présente séance régulière du conseil municipal du 6 avril 2021**
 - 6.2. **Renouvellement – FQM Assurances inc.**
 - 6.3. **Technicien - gestion contractuelle et approvisionnement – Engagement**
 - 6.4. **Edilex – Offre de services – Abonnement**
7. Urbanisme
8. Voirie
 - 8.1. **Appel de proposition 2021-04 – Nivelage – Adjudication**
 - 8.2. **Appel de proposition 2021-05 - Travaux de pavage – Recouvrement partiel et rapiéçage – Adjudication**
 - 8.3. **Appel de proposition 2021-06 – Balayage – Adjudication**
 - 8.4. **Appel de proposition 2021-07 – Services professionnels plans de ponceaux – Chemins divers – Adjudication**
 - 8.5. **Appel de proposition 2021-08 – Machineries – Acceptation**
9. Eaux usées et eau potable
10. Environnement
11. Sécurité publique
12. Loisirs et culture
 - 12.1. **Location de salles au Pavillon Gilles Giroux – Contrat de location pour y tenir des activités offertes à l'ensemble des Brighamois**
13. Varia
 - 13.1. **Condolérance à Madame Claire Mailhot**
14. Période de questions
15. Levée de l'assemblée

2021-083
ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en gardant le varia ouvert.

2021-084
APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL
DE LA SÉANCE DU 2 MARS 2021
ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 30 MARS 2021

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la séance du 2 mars 2021 et de la séance extraordinaire du 30 mars 2021.

2021-085
ADMINISTRATION
APPROBATION DES COMPTES ET TRANSFERTS

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Philippe Dunn et résolu unanimement d'approuver la liste des comptes à payer et des transferts électroniques totalisant 398 895,48 \$ et d'autoriser la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

<u>Fournisseurs</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>	
Bell Mobilité cellulaires	Facture mensuelle pour le service de cellulaire	280.83	\$
Bell Canada	Facture mensuelle pour le service téléphonique du bâtiment des loisirs	141.61	
Hydro-Québec	Factures mensuelles pour consommation d'électricité	6 734.32	
Vidéotron	Facture mensuelle pour service téléphonique et Internet	323.53	
PG Solutions	Achat licence et installation antivirus	140.27	
Girafe conseils	Frais mensuels services ponctuels en informatique et batteries APC	1 371.09	
Banque Nationale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 466.20	
Banque de Montréal	Contribution mensuelle au REER de l'employé	958.36	
Banque Royale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	74.70	
Fonds de solidarité FTQ	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 215.90	
CLD de Brome-Missisquoi	2e versement de 2 pour carte vélo de Brome-Missisquoi 2020-2022	494.39	
SCFP	Remise mensuelle des cotisations syndicales	149.12	
Revenu Canada	Remise mensuelle des déductions à la source fédérales	4 401.75	
Revenu Québec	Remise mensuelle des déductions à la source provinciales	11 746.64	
La Capitale ass. et gestion du patrimoine	Assurances collectives pour les mois de mars et avril	3 159.86	
FQM Assurance	Assurances Municipalité combinées	33 672.28	
SIMO Management inc.	Contrat de service pour le suivi des eaux usées et d'eau potable pour février et mars	6 863.74	
Canadian Pacific Railway Company	3e et 4e trim 2020 et 1e trim. 2021 - Entretien passage à niveau avec protection automatique pour le Q3	15 984.00	
Hoskin Scientifique Ltée	Fourniture d'un capteur oxygène dissous pour l'oxymètre 550A-village	394.36	
Fonds des biens et des services	Abonnement Normes ouvrages routiers	24.37	
Entretien Stenapro inc.	Service d'entretien ménager des bâtiments municipaux pour le mois de mars	1 868.34	
Buropro Citation inc.	Fournitures de livres pour la bibliothèque municipale	686.44	
Distribution d'eau O-Palardy	Service d'approvisionnement d'eau embouteillée et entretien des refroidisseurs	576.06	
Croix-Rouge Canadienne	Entente annuelle services aux sinistrés	394.06	
Filgo Énergie	Produits pétroliers, chauffage Hôtel de Ville	1 361.36	
Groupe CT	Lecture de compteur photocopieur Canon	528.19	
Thomson Reuters	Abonnement recherches juridiques	471.45	

Sintra Inc.	Hiver 2020-21, gravier, pierre, sable	2 873.55	
Patrick Ewing	Tonte des pelouses et entretien des parcs saison 2021 1/7 de 9198\$	1 314.00	
Roxboro Excavation Inc.	Décompte progressif #4 réfection du chemin magenta Ouest	145 237.78	
Lettrage Graphico-Tech	Fourniture de 3 affiches pour activités permises et/ou interdites	189.71	
N. Bernard inc.	Essence pour véhicules municipaux	443.19	
Gaumond & Associés S.E.N.C.	Frais de signification- vente pour taxes	499.94	
Papeterie Atlas	Papeterie et fournitures de bureau	729.14	
VISA Desjardins	Registre foncier, lait, Zoom, cotis. barreau Québec, Réseau info. Munic. , Fourn. Bureau, pierre concassée, timbres	3 254.84	
Petite Caisse	Aliments, tissu pour drapeaux routiers, fournitures de bureau	97.35	
Martin Royea	Prise de 7 castors et démanteler dames	725.00	
Seney électrique inc.	Ent. éclairage salle, thermostats, fixture garage et H-V, éclair. public, enlever couronne de Noël	2 252.11	
Automobiles M. Rocheleau Inc.	Service d'entretien et changement d'huile pour le camion GMC	83.65	
Plomberie Goyer	Appel de service pièce défaut. trait. eau potable H-V et achat 1/2 chemline soupape retenue usine trait. eau	951.68	
Pitney Works	Fourniture de timbres pour recharge de la timbreuse	230.95	
Pitney Bowes	2e trimestre-location de la timbreuse	159.98	
Enviro5 inc.	Vidange de fosses 750 gallons	176.49	
R.I.G.M.R.B.M.	Service d'élimination des déchets pour les mois de février et mars	6 701.61	
Roger Dion & fils 2006 inc.	4e versement - Contrat de déneigement et déglacage et intervention rue des Saules	83 489.66	
Sani-Eco inc.	Service de trait. des matières recyclables pour le mois de février	1 179.59	
Services Matrec inc. Div. GFL	Service de collecte des mat. résid. pour les mois de mars	21 947.84	
Ville de Cowansville	Entente intermunicipale assainissement des eaux	1 954.93	
Sanixel	Fourniture de lingettes désinfectantes en pots	408.48	
Réseau Biblio de la Montérégie	Fournitures de bibliothèque	12.06	
Paul-Roy, Geneviève	Remboursement-Programme produits hygiéniques réutilisables	100.00	
Curateur public du Québec	Remboursement paiement fait par erreur, dossier no. 5427695	822.82	
Sous-total des déboursés		371 319.57 \$	
	<u>Autres déboursés pour approbation:</u>		
	Salaires employés et traitement des élus pour le mois de mars	27 413.62	
	Frais mensuels pour le terminal Interac Global pour le mois de mars	32.29	
Service aux entreprises Desjardins	Frais fixes mensuels	130.00	
Total des déboursés		398 895.48 \$	

**2021-086
ADMINISTRATION
RAPPORT DE DÉPENSES AUTORISÉES**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose un rapport des dépenses autorisées.

**2021-087
CORRESPONDANCE**

Aucun dossier.

2021-088
ADMINISTRATION
RÉSOLUTION – RATIFICATION DE LA DIRECTIVE DES
MESURES PRÉVENTIVES – COVID-19 ET SES MISES À JOUR
ET DE LA TENUE À HUIS CLOS AVEC ENREGISTREMENT
VISUEL ET/OU SONORE DE LA PRÉSENTE SÉANCE RÉGULIÈRE
DU CONSEIL MUNICIPAL DU 6 AVRIL 2021

ATTENDU la situation pandémique actuelle en raison de la COVID-19 et les consignes édictées par les autorités compétentes afin de limiter sa propagation :

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- de ratifier la directive des mesures préventives et ses mises à jour;
- de ratifier la décision de tenir à huis clos, par vidéoconférence ou autre moyen de communication, avec enregistrement visuel et/ou sonore, la présente séance du conseil municipal datée du 6 avril 2021;

2021-089
ADMINISTRATION
RENOUVELLEMENT FQM ASSURANCES INC.

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement :

- d'accepter les conditions de renouvellement proposées par la FQM Assurances inc. au montant de 33 181,78 \$ (taxes incluses) et de 490,50 (taxes incluses) relatif à l'Assurance accident bénévoles et l'Assurance accident dirigeants pour la période du 10 avril 2021 au 10 avril 2022;
- de financer cette dépense à même le fonds général de la Municipalité;
- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à signer tout document à cet effet.

2021-090
ADMINISTRATION
TECHNICIEN – GESTION CONTRACTUELLE ET
APPROVISIONNEMENT ENGAGEMENT

ATTENDU QUE la municipalité a procédé à un appel de candidatures pour combler le poste de technicien – gestion contractuelle et approvisionnement;

ATTENDU QUE la Municipalité a étudié les candidatures reçues et rencontré certains de ceux-ci;

ATTENDU la recommandation du directeur général.

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement d'engager Madame Maryse Larose pour le poste de technicien – gestion contractuelle et approvisionnement à compter du 12 avril 2021 aux conditions prévues à la convention collective.

2021-091
ADMINISTRATION
EDILEX – OFFRES DE SERVICES – ABONNEMENT

ATTENDU la réception de l'offre de services de Edilex, pour un contrat d'abonnement de trois (3) ans pour trois (3) modules, soit de rédaction d'appels d'offres, de contrat de gré à gré et de gestion contractuelle tel que soit décrit au courriel reçu le 26 mars de monsieur Daniel Rathé de Edilex et du projet de contrat de licence et d'abonnement joint, le tout pour un montant total de 12 803,24 \$ (taxes incluses) échelonné sur trois (3) ans.

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement :

- le préambule fait partie intégrante des présentes;
- de conclure le contrat de licence et d'abonnement avec Edilex inc. selon les termes de l'offre de services du 26 mars 2021;
- d'autoriser le maire et le directeur général à signer, pour et au nom de la Municipalité de Brigham, le contrat de licence et d'abonnement.
- de financer cette dépense à même le fonds général de la Municipalité;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2021-092
URBANISME

Aucun dossier.

2021-093
VOIRIE
APPEL DE PROPOSITION 2021-04 – NIVELAGE
ADJUDICATION

ATTENDU QUE la municipalité a demandé des offres de prix pour la fourniture de machinerie avec opérateur pour le travail de nivelage des chemins de gravier ;

ATTENDU QUE suivant ledit appel de propositions, les contrats sont accordés au plus bas proposant conformes, mais suivants les besoins de la municipalité et la disponibilité des équipements ;

ATTENDU QUE la Municipalité a fait un appel de propositions le 16 mars 2021 à trois (3) fournisseurs de services;

ATTENDU QUE nous avons reçu une proposition dans le cadre de l'appel de propositions;

ATTENDUE QUE l'objectif premier de l'appel de propositions est de permettre de répondre aux besoins de la municipalité, notamment la disponibilité, l'équipement et/ou l'expertise pour des travaux couvrant 49 km de chemin en gravier de différentes spécificités;

ATTENDU QUE la municipalité doit s'assurer de la sécurité des usagers des chemins, de la qualité des travaux et du maintien aux normes des infrastructures routières ;

ATTENDU QUE la municipalité peut contrôler l'exécution du présent contrat, traiter et disposer de toute matière afférente à celui-ci et exiger que le fournisseur de services se conforme à toutes les directives.

ATTENDU la recommandation du directeur général pour ces motifs ;

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'accorder un contrat à la compagnie Roger Dion et fils 2006 inc. à un taux horaire de 121 \$ de l'heure, plus taxes, et lorsque nécessaire suivant le taux des options;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document pour donner suite aux présentes, le tout en fonction des besoins de la municipalité et de ses directives opérationnelles, étant entendu également que plus d'un contractant puisse être en opération sur le territoire de la municipalité au même moment conformément à ses besoins suivant la disponibilité des équipements nécessaires;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la municipalité.

2021-094
VOIRIE
APPEL DE PROPOSITION 2021-05 - TRAVAUX DE PAVAGE –
RECOUVREMENT PARTIEL ET RAPIÉÇAGE
ADJUDICATION

ATTENDU QUE la Municipalité a fait un appel de propositions le 16 mars 2021 à trois (3) fournisseurs de services;

ATTENDU QUE la Municipalité a reçu deux (2) propositions dans le cadre de l'appel de proposition 2021-05 :

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Mireille Guay et résolu unanimement :

- le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'accepter la plus basse proposition conforme, à prix unitaire, pour des travaux de pavage (recouvrement partiel et rapiéçage) dans le cadre de l'appel de proposition 2021-05 soit la proposition de Sintra inc. (Région Montérégie – Rive-Sud) au montant global estimé de 90 230,94 \$, taxes incluses;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2021-095
VOIRIE
APPEL DE PROPOSITION 2021-06 – BALAYAGE
ADJUDICATION

ATTENDU la nécessité de procéder annuellement au balayage des rues de la Municipalité;

ATTENDU QUE la Municipalité a fait un appel de propositions le 16 mars 2021 à trois (3) fournisseurs de services;

ATTENDU QUE nous avons reçu deux (2) propositions dans le cadre de l'appel de propositions:

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'accepter la proposition de Excavations G.A.L. inc. pour le contrat de balayage des rues et des chemins de Brigham, au montant de 8 899,07 \$, taxes incluses;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2021-096
VOIRIE
APPEL DE PROPOSITION 2021-07 – SERVICES PROFESSIONNELS
PLANS DE PONCEAUX – CHEMINS DIVERS
ADJUDICATION

ATTENDU QUE la Municipalité a fait un appel de propositions le 19 mars 2021 à cinq (5) fournisseurs de services concernant les services professionnels pour les plans de ponceaux – chemins divers;

ATTENDU QUE nous avons reçu deux (2) propositions pour les services professionnels pour les plans de ponceaux – chemins divers;

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Philippe Dunn et résolu unanimement :

- le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'accepter la proposition de la firme FNX INNOV à un montant total de 14 560 \$ plus taxes pour les services professionnels prévus à l'appel de proposition concernant les services professionnels pour les plans de ponceaux – chemins divers;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité ;
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2021-097
VOIRIE
APPEL DE PROPOSITION 2021-08 – MACHINERIES
ACCEPTATION

ATTENDU QUE la municipalité a demandé des offres de prix à taux unitaire pour la fourniture de machinerie avec opérateur.

ATTENDU QUE la Municipalité a fait un appel de propositions le 19 mars 2021 à quatre (4) fournisseurs de services;

ATTENDU QUE nous avons reçu trois (3) propositions dans le cadre de l'appel de propositions:

Il est proposé par Mireille Guay, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'accepter les trois (3) propositions reçues dans le cadre de l'appel de propositions – Machineries, pour la fourniture de machineries avec opérateur à taux horaire;
- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2021-098
EAUX USÉES ET EAU POTABLE

Aucun dossier.

2021-099
ENVIRONNEMENT

Aucun dossier.

2021-100
SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun dossier.

2021-101
LOISIRS ET CULTURE
LOCATION DE SALLES AU PAVILLON GILLES GIROUX –
CONTRAT DE LOCATION POUR Y TENIR DES ACTIVITÉS
OFFERTES À L'ENSEMBLE DES BRIGHAMOIS

ATTENDU que le Pavillon Gilles Giroux, maintenant sous la responsabilité municipale, est le bâtiment utilisé pour offrir des cours, ateliers et activités à l'ensemble des Brighamois;

ATTENDU qu'il y a lieu de prévoir un contrat de location pour les organismes et personnes désirant offrir ces services aux Brighamois;

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- d'autoriser la location de salles au Pavillon Gilles Giroux pour permettre que des cours, ateliers et activités puissent s'y tenir selon les termes du projet de contrat de location déposé et sous réserves, entre autres, des règles sanitaires.
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet, notamment apporter les ajustements au contrat de location lorsque nécessaire et les signer.

2021-102
VARIA
CONDOLÉANCE À MADAME CLAIRE MAILHOT

Il est proposé par Mireille Guay, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- Que monsieur le maire, Steven Neil, et les membres du conseil municipal de Brigham offrent à Madame Claire Mailhot et à sa famille leur plus sincères condoléances et l'expression de leur profonde sympathie en ce moment de deuil.

2021-103
PÉRIODE DE QUESTIONS

La présente séance est exceptionnellement tenue à huis clos. Il n'y a pas de question via le site Internet.

Le projet de l'ordre du jour est mis à la disposition du public par le biais du site de la municipalité.

2021-104
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement de lever l'assemblée. Il est 19 h 48.

Mireille Guay
Maire suppléant

Pierre Lefebvre
Directeur général et secrétaire-trésorier