

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC BROME-MISSISQUOI
MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM
SÉANCE DU 9 JANVIER 2024

SÉANCE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM TENUE LE 9 JANVIER 2024 À 19 H, À LA SALLE DU CONSEIL, 118, AVENUE DES CÈDRES À BRIGHAM

Sont présents à l'ouverture mesdames les conseillères et messieurs les conseillers Daniel Meunier, Stéphanie Martin-Gauthier, Philippe Dunn, Réjean Racine, et Gisèle Thériault, sous la présidence de la mairesse suppléante, madame Mireille Guay.

Monsieur le maire Steven Neil est absent.

Assiste également à la réunion monsieur Pierre Lefebvre, directeur général et secrétaire-trésorier.

ORDRE DU JOUR

- 1 Adoption de l'ordre du jour
 - 2 Approbation des procès-verbaux des séances du 5 et du 15 décembre 2023
 - 3 Approbation des comptes et transferts
 - 4 Rapport des dépenses autorisées
 - 5 Correspondance
 - 6 Administration
 - 6.1 Engagement – dépenses incompressibles - 2024**
 - 6.2 Persévérance scolaire**
 - 6.3 Vente d'immeubles pour non-paiement de taxes 2022**
 - 6.4 Nomination d'un représentant au conseil des maires – MRC**
 - 6.5 Offre de service pour un contrat de consultation en matière de gestion contractuelle**
 - 7 Urbanisme
 - 7.1 Résolution d'autorisation de signature – mise en valeur des forêts privées – Plan d'aménagement**
 - 8 Voirie
 - 9 Eaux usées et eau potable
 - 10 Environnement
 - 11 Sécurité publique
 - 12 Loisirs et culture
 - 13 Varia
 - 14 Période de questions
 - 15 Levée de l'assemblée
-

2024-001
ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en ajoutant le point 6.5 et en gardant le varia ouvert.

2024-002
ADMINISTRATION
APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES DU 5 ET DU 15 DÉCEMBRE 2023

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement d'approuver les procès-verbaux des séances du 5 et du 15 décembre 2023.

2024-003
ADMINISTRATION
APPROBATION DES COMPTES ET TRANSFERTS

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement d'approuver la liste des comptes à payer et des transferts électroniques totalisant 370 734.61 \$ et d'autoriser la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

<u>Fournisseurs</u>	<u>Description</u>	<u>Montant</u>
Bell Mobilité	Facture mensuelle pour le service de cellulaires	281.24 \$
Bell Canada	Facture mensuelle pour le téléphone du Pavillon Gilles Giroux	79.22 \$
Fonds de solidarité FTQ	Contribution mensuelle au REER des employés	851.26 \$
Hydro-Québec	Factures mensuelles pour consommation d'électricité	130.82 \$
Revenu Canada	Remise mensuelle des déductions à la source fédérales	4 046.11 \$
Revenu Québec	Remise mensuelle des déductions à la source provinciales	8 486.17 \$
S.C.F.P.	Remise mensuelle des cotisations syndicales	96.32 \$
Vidéotron	Facture mensuelle pour service téléphonique et Internet	337.33 \$
VISA Desjardins	Factures mensuelles - cartes approvisionnement	1 654.11 \$
Rona	Fourniture d'un diable de déménagement	31.77 \$
Petite Caisse	Renflouement des dépenses	144.60 \$
Caisse de Granby Haute-Yamaska	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 654.98 \$
Banque Nationale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 884.00 \$
CIBC	Contribution mensuelle au REER de l'employé	171.36 \$
Beneva	Assurances collectives pour les mois de janvier 2024	1 600.58 \$
Alarme Top Sécurité	Liaison digitale annuelle pour le poste Brodeur et l'usine d'épuration	509.11 \$
Gestion de projets environnementaux Akvo inc.	Mandat de surveillance pour le projet du secteur Guay	3 212.12 \$
Aquatech Société de Gestion de l'eau inc.	Exploitation des ouvrages d'assainissement et suivi du trait. eau potable pour décembre	4 251.78 \$
Groupe Conseil Brieau 2011 inc.	Facture mensuelle pour Service Office 365 pour le mois de décembre	1 101.79 \$
Bell Habitations inc.	Services professionnels en matière de gestion contractuelle pour le mois de décembre	2 184.53 \$
Mini excavation Eric Bonin inc.	1er et 2e vers. pour le contrat de déneigement 2023-2024	4 139.10 \$
Buropro Citation inc.	Fourniture de livres pour la bibliothèque	156.19 \$

Canadian Pacific Railway Company	4e trim. Entretien des passages à niveau et entente non sifflement du train pour 2024	9 064.61 \$
COMAQ	Cotisations annuelles 2024 pour la direction générale	1 299.22 \$
Groupe CT inc.	Relevé de compteur - photocopieur Canon	22.93 \$
Distribution O-Palardy	Service d'approvisionnement d'eau embouteillée	51.00 \$
Enviro Connexions	Service de traitement des matières recyclables pour les mois de décembre	1 296.87 \$
Patrick Ewing	2e de 3 vers. Contrat de mise en place et d'entretien de la patinoire	2 261.17 \$
FNX Innov inc.	Honoraires professionnels pour projet génératrice H-V	6 036.19 \$
Fenêtre Belle Vue inc.	Fourniture et installation de porte double au bâtiment des loisirs	13 589.81 \$
Gestim	Contrat de services professionnels pour le poste d'inspection	5 939.15 \$
Mission communications	Renouvellement de frais annuels, services de télémétrie pour postes Principal et Lacroix	1 586.34 \$
Madelyn Marcoux	Service professionnel en gestion documentaire et archives	3 886.16 \$
N. Bernard inc.	Essence pour véhicules municipaux	313.51 \$
Perma route inc.	Pose d'asphalte sur tranchée chemin Grégoire	4 656.49 \$
PG Solutions inc.	Contrats annuels d'entretien et de soutien des applications ainsi que surv. copie de sécurité	23 644.06 \$
Wolters Kluwer Canada Limited	Abonnement - Règlements municipaux	1 645.35 \$
Les publications municipales inc.	Préparation, infographie et impression du calendrier de collecte des matières résiduelles	2 035.06 \$
R.I.G.M.R.B.M	Service d'élimination des déchets pour le mois de décembre	3 371.96 \$
Roger Dion & Fils inc.	Rechargement ponctuel à l'intersection du chemin Nord et Hallé Est, rempl. de ponceaux ch. Grégoire et vers. sur contrat de déneigement	184 278.98 \$
Alpha Serrurier inc.	Fourniture de cadenas Abus pour les clotures et service de codage de clés suite au remplacement des portes au pavillon Gilles-Giroux	455.24 \$
Entretien Stenapro inc.	Service d'entretien ménager pour le mois de janvier 2024	1 965.84 \$
Services Matrec - GFL Environmental	Service de collecte des matières résiduelles pour le mois de janvier 2024	21 947.84 \$
SPA des Cantons	Frais d'administration annuels 2024	250.00 \$
Tetra Tech Qi inc.	Services professionnels de surveillance des travaux de réfection du chemin Miltimore	14 314.39 \$
Thomson Reuters	Maj 4e 23 -02 Mesures disciplinaires et Maj 55 loi aménagement urbanisme annoté	330.75 \$
Ville de Granby	Entente loisirs 2023 (du 1er décembre 2022 au 1er décembre 2023)	1 379.70 \$

Sous-total des déboursés **342 627.11 \$**

Autres déboursés pour approbation :

Salaires des employés et traitement des élus pour le mois de décembre	27 944.90 \$
Service aux entreprises Desjardins	Frais fixes mensuels 130.00 \$
	Frais mensuels pour le terminal Interac Global 32.60 \$

Total des déboursés **370 734.61 \$**

2024-004
ADMINISTRATION
RAPPORT DE DÉPENSES AUTORISÉES

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose un rapport des dépenses autorisées.

2024-005
CORRESPONDANCE

2024-006
ADMINISTRATION
ENGAGEMENT - DÉPENSES INCOMPRESSIBLES - 2024

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Philippe Dunn et résolu unanimement de préautoriser le paiement des dépenses contractuelles incompressibles suivantes :

Fournisseurs	Dépenses prévues 2024
Quote-part Cour municipale - Ville de Cowansville	1 350 \$
Roger Dion & fils inc.. : contrat de déneigement des chemins et trottoirs	456 200 \$
Mini excavation Éric Bonin inc : contrat de déneigement	10 455 \$
Enviro 5 inc.: service de vidange de fosses septiques	66 000 \$
Patrick Ewing - contrat pour l'entretien de la patinoire	6 195 \$
Patrick Ewing - contrat pour la tonte de gazons terrain municipaux	10 919 \$
Patrick Ewing - contrat pour l'entretien du terrain de baseball	5 040 \$
Aquatech soc. de gestion de l'eau inc. : contrat d'eau potable et jeux d'eau incluant le service d'analyse de l'eau	18 163 \$
Aquatech soc. de gestion de l'eau inc. : contrat égouts sanitaires incluant le service d'analyse des eaux usées	28 794 \$
Mission communications LLC: service de télémétrie des postes de pompage Principal et Lacroix	1 511 \$
Service Matrec division de GFL env. inc. : contrat collecte et transport des matières résiduelles et organiques	193 594 \$
Enviro connexions : contrat de traitement des matières recyclables	29 055 \$
R.I.G.M.R.B.M. : service d'élimination des déchets et service plateforme de compostage	56 630 \$
Conseil : salaires et allocations	67 975 \$
Employés : salaires et avantages sociaux	665 519 \$
Beneva inc., assurances collectives	25 440 \$
FQM Assurances inc.	44 025 \$
Bell Canada: service téléphonique - bâtiment des loisirs	800 \$
Bell Mobilité : cellulaires	3 460 \$
Vidéotron : téléphonie et service d'Internet haute-vitesse	3 940 \$
Hydro-Québec : service d'électricité	57 300 \$
Quotes-parts - MRC Brome-Missisquoi	185 166 \$
PG Solutions: contrat d'entretien et service de soutien des applications	20 791 \$
Groupe Conseil Brieau : contrat de service mensuel	12 073 \$
Entretien Stenapro inc. : entretien ménager des bâtiments municipaux	21 800 \$
Dupont Energies : huile à chauffage - Hôtel de ville	15 000 \$
Ville de Lévis : service d'urgence 9-1-1	13 000 \$
Ministère de la Sécurité Publique : Sûreté du Québec	257 096 \$
Ville de Bromont : service en commun - protection incendie	291 057 \$
Société Assur. Auto. Québec : immatriculations des véhicules municipaux	1 000 \$
C.R.S.B.P. : tarification annuelle pour la bibliothèque	13 075 \$
C.R.S.B.P. : service informatique pour la bibliothèque	3 250 \$

Financière Banque Nationale inc.: service de dette L.T. et intérêts (Règl. 2019-01)	16 558 \$
Financière Banque Nationale inc.: service de dette L.T. et intérêts (Règl. 2019-02 et 2020-01)	60 856 \$
BMO Nesbitt Burns: service de dette L.T. et intérêts (Règl. 2020-07 et 2020-08)	626 792 \$

Total des dépenses prévues

3 289 878 \$

et d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit, sur réception des factures.

**2024-007
ADMINISTRATION
PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE – CERTIFICATS CADEAUX**

ATTENDU QUE la semaine de la persévérance scolaire est du 12 au 16 février 2024;

ATTENDU QUE les membres du conseil municipal désirent souligner cet événement;

Il est proposé par Stéphanie Martin-Gauthier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement de remettre un certificat cadeau d'un montant de 50 \$ à 5 élèves de Brigham de niveau primaire pour souligner leur persévérance scolaire. Les élèves seront choisis par leurs professeurs.

**2024-008
ADMINISTRATION
VENTE D'IMMEUBLES POUR NON-PAIEMENT DE TAXES 2022**

CONSIDÉRANT le dépôt de la liste des immeubles en défaut de paiement des taxes municipales en date du 9 janvier 2024, lors de la présente séance du conseil;

CONSIDÉRANT les recommandations de la trésorière concernant les immeubles sur le territoire de la municipalité pour lesquels les taxes municipales dues des années 2022 et antérieures n'ont pas été payées, en tout ou en partie;

CONSIDÉRANT les démarches déjà entreprises auprès des propriétaires desdits immeubles, l'intérêt pour la Municipalité d'éviter toute prescription du compte de taxes et les pouvoirs conférés au conseil par la législation applicable en matière de vente d'immeuble pour défaut de paiement des taxes municipales;

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Philippe Dunn et résolu unanimement :

QUE le conseil autorise en vertu de la Loi la vente des immeubles en défaut de paiement, en tout ou en partie, des taxes municipales et/ou scolaires des années 2022 et antérieures le 8 juin 2024 ou à une autre date, selon toute modalités à être fixée par la MRC Brome-Missisquoi en fonction des directives gouvernementales. Par contre, au cours du processus et sur demande de la MRC, en procédant par une autorisation écrite du directeur général, Monsieur Pierre Lefebvre, ou de la directrice générale adjointe, Madame Guylaine Poudrier, la Municipalité peut réduire le montant dû en acceptant de soustraire les taxes de l'année courante ou autres;

QUE le conseil mandate la MRC Brome-Missisquoi pour procéder à ladite vente;

QUE le conseil autorise, au nom de la Municipalité, le directeur général, Monsieur Pierre Lefebvre, ou la directrice générale adjointe, Madame Guylaine Poudrier, ou en son absence, à assister à la vente et à faire la première mise et/ou acquérir tout immeuble en défaut de paiement des taxes de la Municipalité faisant l'objet de cette vente, la Municipalité n'étant cependant pas tenue de payer immédiatement le montant de l'adjudication;

QUE le cas échéant, le montant de la première mise ne doit cependant, en aucun cas, dépasser le montant des taxes, en capital, intérêt et frais, plus un montant suffisant pour satisfaire à toute créance prioritaire ou hypothécaire d'un rang antérieur ou égal à celui des taxes municipales.

2024-009
ADMINISTRATION
NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT AU CONSEIL DES MAIRES - MRC

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Brigham est représentée par M. Steven Neil, maire au conseil des maires de la MRC Brome-Missisquoi;

CONSIDÉRANT QU'IL est important de nommer un représentant du conseil en l'absence de M. Neil.

Il est proposé par Philippe Dunn, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement que le maire suppléant soit nommé représentant de la municipalité de Brigham en remplacement du maire, M. Steven Neil au conseil des maires de la MRC de Brome-Missisquoi lorsque nécessaire. Advenant la non-disponibilité du maire suppléant, que tous les autres membres du conseil soient autorisés à représenter la Municipalité.

2024-010
ADMINISTRATION
OFFRE DE SERVICE POUR UN CONTRAT DE CONSULTATION EN MATIÈRE DE GESTION CONTRACTUELLE

ATTENDU la résolution 2023-103;

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- que le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'accepter la majoration de l'offre de service de *Bell Habitations inc.* pour les services de monsieur Pierre Bell, prenant effet le 1^{er} janvier 2024;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité (budget 2024);
- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

2024-011
RÉSOLUTION D'AUTORISATION DE SIGNATURE – MISE EN VALEUR DES FORÊTS PRIVÉES
PLAN D'AMÉNAGEMENT

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement d'autoriser monsieur le directeur général et secrétaire-trésorier Pierre Lefebvre à signer pour et au nom de la Municipalité le Plan d'aménagement forestier ou tout autre document élaboré dans le cadre de la mise en valeur des forêts privées telle que définie par les articles 117.1 à 124 de la Loi sur les forêts (L.R.Q., chapitre F-4.1).

2024-012
PÉRIODE DE QUESTIONS

Les membres du conseil municipal tiennent une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions aux membres. Le conseil municipal n'a pas reçu de questions via le site Internet de la Municipalité de Brigham.

L'ordre du jour est mis à la disposition du public par le biais du site Internet de la Municipalité ainsi qu'à la salle du conseil.

2024-013
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement de lever l'assemblée. Il est 19h11.

Mireille Guay
Mairesse suppléante

Pierre Lefebvre
Directeur général et secrétaire-trésorier
