

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC BROME-MISSISQUOI
MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM
SÉANCE DU 4 FÉVRIER 2025

**SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM TENUE LE 4 FÉVRIER 2025
À 19 H, À LA SALLE DU CONSEIL, 118, AVENUE DES CÈDRES À BRIGHAM**

Sont présents à l'ouverture mesdames les conseillères et messieurs les conseillers, Daniel Meunier (siège no. 1), Stéphanie Martin-Gauthier (siège no. 2), Philippe Dunn (siège no. 3), Réjean Racine (siège no. 4), *vacant* (siège no. 5) et Gisèle Thériault (siège no.6), sous la présidence du maire, monsieur Steven Neil.

Assiste également à la réunion monsieur Pierre Lefebvre, directeur général et greffier-trésorier.

ORDRE DU JOUR

- 1 Adoption de l'ordre du jour
 - 2 Approbation des procès-verbaux des séances du 14 et du 28 janvier 2025
 - 3 Approbation des comptes et transferts
 - 4 Rapport des dépenses autorisées
 - 5 Correspondance
 - 6 Administration
 - 6.1 Programmation – taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) 2024-2028**
 - 6.2 Offre de services 2025-05 – services professionnels - travaux de réfection de l'usine de traitement des eaux usées et de ses infrastructures connexes**
 - 6.3 Amendement à la résolution 25-01-007 – immeubles en défaut de paiement des taxes municipales – vente (MRC)**
 - 7 Urbanisme
 - 8 Voirie
 - 8.1 Appel de propositions 2025-02 - Véhicule du service de voirie – achat**
 - 9 Eaux usées et eau potable
 - 10 Environnement
 - 10.1 Soutien au projet « Protéger la tortue des bois sur 60 km de rive dans la MRC Brome-Missisquoi »**
 - 11 Sécurité publique
 - 12 Loisirs et culture
 - 12.1 Fête d'hiver**
 - 13 Varia
 - 14 Période de questions
 - 15 Levée de l'assemblée
-

1
25-02-023
ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en gardant le varia ouvert.

2
25-02-024
APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES DU 14 ET DU 28 JANVIER 2025

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement d'approuver les procès-verbaux des séances du 14 et du 28 janvier 2025.

3
25-02-025
APPROBATION DES COMPTES ET TRANSFERTS

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement d'approuver la liste des comptes à payer et des transferts électroniques totalisant 423 014,32 \$ et d'autoriser la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

Fournisseurs	Description	Montant
Bell Canada	Facture mensuelle pour le téléphone du Pavillon Gilles Giroux	84.71 \$
Fonds de solidarité FTQ	Contribution mensuelle au REER des employés	1 031.02 \$
Hydro-Québec	Factures mensuelles pour consommation d'électricité	120.11 \$
Revenu Canada	Remise mensuelle des déductions à la source fédérales	6 507.30 \$
Revenu Québec	Remise mensuelle des déductions à la source provinciales	16 988.12 \$
S.C.F.P.	Remise mensuelle des cotisations syndicales	260.53 \$
Vidéotron	Facture mensuelle pour service téléphonique et Internet	339.09 \$
Banque Nationale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 871.92 \$
CIBC	Contribution mensuelle au REER de l'employé	941.50 \$
Caisse Desjardins	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 500.18 \$
Caisse Desjardins	Contribution mensuelle au REER de l'employé	810.84 \$
Caisse Desjardins	Contribution mensuelle au REER de l'employé	856.12 \$
VISA Desjardins	Factures mensuelles - cartes approvisionnement	553.37 \$
Rona inc.	Fournitures diverses pour la voirie et bâtiment	26.89 \$
Pitney Works	Recharge de la timbreuse pour poster les comptes de taxes municipales	1 954.58 \$
Beneva inc.	Assurances collectives pour le mois de février	2 152.42 \$
Karine Deland	Remboursement dans le cadre du remboursement de produits réutilisables	36.74 \$
Roxanne Naud	Remboursement de taxes payées en trop	877.69 \$
Michael Farley	Remboursement de taxes payées en trop	334.06 \$
Gestion de projets environnementaux Akvo inc.	Mandat de surveillance pour le projet du secteur Guay - phase traitement	3 599.51 \$
Aquatech Société de Gestion de l'eau inc.	Services ponctuels d'avril à novembre 2024	3 884.55 \$
Artelia Canada inc.	Services professionnels pour la surveillance des travaux et assistance technique pour le poste de pompage principal	137.97 \$
Groupe Conseil Brieau 2011 inc.	Service ponctuel pour le poste inspection et imprimante bibliothèque	35.93 \$

Mini Excavation Eric Bonin inc.	3 ^e vers. pour le contrat de déneigement 2024-2025	2 644.43 \$
Bell Gaz inc.	Fourniture et installation de bouteilles de propane pour la génératrice secteur Guay	3 253.23 \$
Canadian Pacific Railway Company	Entente de non-sifflement pour 2025	2 560.19 \$
Comité Histoire Brigham enr.	Remboursement de frais 2024	400.19 \$
CLD Brome Missisquoi	Versement 2 de 2 - carte vélo Brome-Missisquoi 2024-2026 (résol. 2023-250)	480.00 \$
Centre Régional de Service Biblio de la Montérégie	Frais annuels d'exploitation 2025	17 557.65 \$
COMBEQ	Cotisation annuelle pour l'inspectrice	436.91 \$
Services CAPA	Service d'entretien ménager pour le mois de janvier	1 810.85 \$
Distribution O-Palardy	Service d'approvisionnement d'eau embouteillée	54.00 \$
DH Éclairage inc.	Fourniture et remplacement de l'éclairage sportif au parc Gilles-Daigneault	9 718.07 \$
Excavation GGM	Service de mini pelle pour dégager conduite d'eaux usées rue du Domaine	763.43 \$
Patrick Ewing	3 de 3 versements - contrat de patinoire 2024-2025	2 261.17 \$
F.Q.M. Assurance	Renouvellement du contrat d'assurance de biens pour 2025	43 179.26 \$
GéoSymbiose inc.	Service professionnel pour assistance technique - projet secteur Guay	2 207.52 \$
Gestim inc.	Contrat de services professionnels pour le poste d'inspection	2 253.62 \$
Le Groupe ADE inc.	Service de camion combiné pour réseau d'eaux usées rue du Domaine	1 448.69 \$
Lettrage Graphico-tech inc.	Fourniture de pancartes pour les sentiers et buttes de glissement. Pliage des comptes de taxes 2025	373.67 \$
MRC Brome-Missisquoi	1er versement des Quotes-parts 2025	101 820.50 \$
Pompex inc.	Appel de service pour tests de performance des pompes et signaux des flottes	861.45 \$
Les Publications Municipales	Service de conception, infographie et impression du bulletin municipal	4 409.48 \$
Papeterie Cowansville inc.	Fourniture de papeteries	78.47 \$
Dupont Energies	Fourniture de mazout pour la fournaise à l'hôtel de ville	3 633.16 \$
Wolters Kluwer Canada Limited	Abonnement du 1 mars 2025 au 28 février 2026 - Règlements municipaux	1 655.64 \$
N. Bernard inc.	Fourniture d'essence pour les véhicules municipaux	131.00 \$
Roger Dion et Fils 2006 inc.	3 de 6 versement contrat de déneigement 2024-2025 et décompte progressif no 2 réfection du chemin Miltimore - résol. 25-01-018	100 078.39 \$
Jaguar Media inc.	Abonnement annuel sur le réseau d'information municipale	362.17 \$
Raymond Chabot Grant Thornton	Facturation progressive de l'audit des états financiers pour l'exercice 2024	1 207.24 \$
R.I.G.M.R.B.M	Service mensuel pour l'élimination des déchets pour le mois de janvier	7 313.37 \$
Sanixel inc.	Fourniture de produits hygiéniques pour l'H-V et le pavillon des loisirs	248.63 \$
Solution Tim	Service de configuration du Iphone de l'inspectrice municipale	106.00 \$
Services Matrec - GFL Environmental	Service de collecte des matières résiduelles pour le mois de février	17 667.39 \$
Thomson Reuters	Maj 103 Mesures disciplinaires, Maj 167 Loi fiscalité municipale annotée, MAJ 57 Loi aménagement urbanisme	413.70 \$

Uline	Fourniture d'un bureau d'atelier pour usine d'eau potable au secteur Guay	844.04 \$
Fédération de l'UPA de la Montérégie	Contribution ALUS Montérégie - 2025 (résol. 2024-264)	1 000.00 \$
Ville de Bromont	Service en commun 01/10/2024 au 31/12/2024	6 227.39 \$

Sous-total des déboursés		384 366.05 \$
	<u>Autres déboursés pour approbation :</u>	
	Salaires des employés et traitement des élus pour le mois de janvier	38 485.57 \$
Service aux entreprises	Frais fixes mensuels	130.00 \$
Desjardins	Frais mensuels pour le terminal Interac Global	32.70 \$
Total des déboursés		423 014.32 \$

4
25-02-026
RAPPORT DE DÉPENSES AUTORISÉES

Le directeur général et greffier-trésorier dépose un rapport des dépenses autorisées, incluant le rapport des dépenses autorisées de la séance du 14 janvier 2025.

5
25-02-027
CORRESPONDANCE

6.1
ADMINISTRATION
25-02-028
PROGRAMMATION – TAXE SUR L'ESSENCE ET
DE LA CONTRIBUTION DU QUÉBEC (TECQ) 2024-2028

ATTENDU QUE la Municipalité a pris connaissance du *Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale* dans le cadre du *Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2024 à 2028*;

ATTENDU QUE la Municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement :

- que la Municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;
- que la Municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, aux exigences, aux pertes, aux dommages et aux coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2024-2028;
- que la Municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux ci-jointe et de tous les autres documents exigés

par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

- que la Municipalité s'engage à déposer annuellement une mise à jour de sa programmation de travaux durant la période du 1er octobre au 15 février inclusivement;

-que la Municipalité s'engage à réaliser les investissements autonomes qui lui sont imposés pour l'ensemble des cinq années du programme;

-que la Municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

6.2

ADMINISTRATION

25-02-029

OFFRE DE SERVICES 2025-05 – SERVICES PROFESSIONNELS - TRAVAUX DE RÉFECTION DE L'USINE DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES ET DE SES INFRASTRUCTURES CONNEXES

ATTENDU QUE nous avons reçu une offre de services professionnels pour l'étude préalable au projet de travaux de réfection de l'usine de traitement des eaux usées et de ses infrastructures connexes;

Il est proposé par Philippe Dunn, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- que le préambule fait partie intégrante des présentes;

- d'accepter l'offre de services de Artelia Canada inc. pour les services professionnels d'étude préalable au projet de travaux de réfection de l'usine de traitement des eaux usées et de ses infrastructures connexes dans le cadre de l'offre de services 2025-05 au montant global estimé de 27 300,00 \$ plus taxes;

- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité et par le Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ);

- d'autoriser le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffière-trésorière à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

6.3

ADMINISTRATION

25-02-030

AMENDEMENT À LA RÉSOLUTION 25-01-007 - IMMEUBLES EN DÉFAUT DE PAIEMENT DES TAXES MUNICIPALES - VENTE (MRC)

ATTENDU la résolution 25-01-007;

ATTENDU la modification à l'article 1038 du Code municipal, permettant maintenant à la Municipalité d'enchérir afin d'acquérir un immeuble sans être tenue de payer immédiatement le montant de l'adjudication;

ATTENDU le modèle de résolution proposé par la MRC Brome-Missisquoi;

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- que le préambule fait partie intégrante des présentes;

- d'amender la résolution 25-01-007 en remplaçant le passage suivant :

« QUE le conseil autorise, au nom de la Municipalité, le directeur général, monsieur Pierre Lefebvre, ou la directrice générale adjointe, madame Guylaine Poudrier, ou en son absence, à assister à la vente et à faire la première mise et/ou acquérir tout immeuble en défaut de paiement des taxes de

la Municipalité faisant l'objet de cette vente, la Municipalité n'étant cependant pas tenue de payer immédiatement le montant de l'adjudication;

QUE le cas échéant, le montant de la première mise ne doit cependant, en aucun cas, dépasser le montant des taxes, en capital, intérêt et frais, plus un montant suffisant pour satisfaire à toute créance prioritaire ou hypothécaire d'un rang antérieur ou égal à celui des taxes municipales. »

Par :

« QUE le conseil autorise au nom de la municipalité de Brigham, le directeur général, monsieur Pierre Lefebvre, ou en son absence la directrice générale adjointe, madame Guylaine Poudrier, à assister à la vente et à faire la première mise au montant suffisant pour satisfaire à toute créance prioritaire ou hypothécaire d'un rang antérieur ou égal à celui des taxes municipales, ainsi que toutes mises subséquentes pour acquérir tout immeuble en défaut de paiement des taxes de la Municipalité faisant l'objet de cette vente, la Municipalité n'étant cependant pas tenue de payer immédiatement le montant de l'adjudication. »

8.1

VOIRIE

25-02-031

APPEL DE PROPOSITIONS 2025-02 – VÉHICULE DU SERVICE DE VOIRIE - ACHAT

ATTENDU QU'il n'y a pas assez de véhicules pour le nombre d'employés devant se déplacer sur le territoire et que le GMC Sierra est en fin de durée de vie utile (ayant plus de 10 ans et ayant déjà été accidenté);

ATTENDU QUE la Municipalité s'est adressée à trois (3) proposants dans le cadre de l'appel de propositions sur invitation 2025-02;

ATTENDU la recommandation de la direction générale;

Il est proposé par Philippe Dunn, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement :

- d'accepter la soumission de l'entreprise Ostiguy Ford Lincoln au montant de 64 090,50 \$ plus taxes et tarifs s'il y a lieu, et taxes de pneus pour la fourniture d'un véhicule Ford F-150 XLT 2024 avec ensemble de remorquage tel qu'inscrit au bordereau de soumission et au devis technique;

- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à octroyer des contrats pour les équipements complémentaires (pneus d'hiver sur jantes, lettrage, gyrophare, boîte en fibre de verre, etc.);

- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, ainsi que les équipements complémentaires, à même le fonds de roulement et le fonds général de la Municipalité (budget courant);

- d'autoriser le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe et greffière-trésorière adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

10.1

ENVIRONNEMENT

25-02-032

SOUTIEN AU PROJET « PROTÉGER LA TORTUE DES BOIS SUR 60 KM DE RIVE DANS LA MRC BROME-MISSISQUOI »

ATTENDU QUE le département de Conservation et Recherche du Zoo de Granby (ci-après le Zoo) sollicite l'appui et le soutien de la municipalité de Brigham dans le cadre du projet « Protéger la tortue des bois sur 60 km de rive dans la MRC Brome-Missisquoi » à réaliser au cours de la prochaine année;

ATTENDU QUE ce projet consiste à solliciter des engagements de conservation volontaire auprès de propriétaires riverains de la rivière Yamaska Sud-Est afin de préserver la biodiversité d'un corridor faunique forestier et agricole situé le long de la bande riveraine élargie;

ATTENDU QUE ce projet vise également à accompagner la municipalité de Brigham dans la mise en valeur des Sentiers du boisé afin d'y favoriser l'appropriation par la faune et les membres de la communauté;

ATTENDU QUE la municipalité de Brigham pourrait solliciter des rencontres avec les biologistes recommandés et/ou accrédités par le département de Conservation et Recherche du Zoo de Granby pour la mise en valeur du Boisé des sentiers ainsi que des parcs de la rue Decelles et Gilles-Daigneault;

ATTENDU QUE, dans le cadre du projet, la contribution de la municipalité de Brigham pourrait comprendre le travail d'aménagement du lot des sentiers des boisés, la participation aux rencontres avec les partenaires, la publicisation des événements citoyens animés par le Zoo et l'offre d'un soutien technique lors de ces événements;

ATTENDU QUE la MRC de Brome-Missisquoi a adopté le projet de Plan régional des milieux naturels (PRMN) via la résolution numéro 197-0523;

ATTENDU QUE ce projet contribuerait à la mise en œuvre du plan d'action du Plan régional des milieux naturels (PRMN) de la MRC, soit plus précisément les actions 13, 16, 22, 26, 28, 44 et 47;

ATTENDU la correspondance du 19 janvier 2025 du directeur conservation et recherche du Zoo de Granby nous informant des modifications au projet initial;

ATTENDU QU'il y a donc lieu de modifier la résolution 2024 056;

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Stéphanie Martin-Gauthier et résolu unanimement :

- de confirmer le soutien de la municipalité de Brigham au projet « Protéger la tortue des bois sur 60 km de rive dans la MRC Brome-Missisquoi » à réaliser au cours de la prochaine année du Zoo de Granby;
- de confirmer la participation de la municipalité de Brigham à la hauteur de 2 000,00 \$ en contribution nature en appui au projet précité sur deux ans.
- d'autoriser le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

12.1
LOISIRS ET CULTURE
25-02-033
FÊTE D'HIVER

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- d'autoriser l'organisation d'une fête d'hiver, fixée le dimanche 23 février 2025;
- d'autoriser le directeur général ou la directrice générale adjointe à demander les autorisations requises à la Régie des alcools, des courses et des jeux pour cette dite fête, s'il y a lieu;
- de financer cette dépense d'environ 1 000 \$, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité et toute subvention applicable;
- d'autoriser le directeur général et greffier-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

13
25-02-034
VARIA

14
25-02-035
PÉRIODE DE QUESTIONS

Les membres du conseil municipal tiennent une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions aux membres. Le conseil municipal n'a pas reçu de questions via le site Internet de la Municipalité de Brigham.

L'ordre du jour est mis à la disposition du public par le biais du site Internet de la Municipalité ainsi qu'à la salle du conseil.

15
25-02-036
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement de lever l'assemblée. Il est 19 h 19.

Steven Neil
Maire

Pierre Lefebvre
Directeur général et greffier-trésorier
