CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC BROME-MISSISQUOI
MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM
SÉANCE DU 8 JUILLET 2025

SÉANCE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM TENUE LE 8 JUILLET 2025 À 19 H, À LA SALLE DU CONSEIL, 118, AVENUE DES CÈDRES À BRIGHAM

Sont présents à l'ouverture mesdames les conseillères et messieurs les conseillers, Daniel Meunier (siège no. 1), *vacant* (siège no. 3), Réjean Racine (siège no. 4), *vacant* (siège no. 5) et Gisèle Thériault (siège no.6), sous la présidence du maire, monsieur Philippe Dunn.

Madame la conseillère Stéphanie Martin-Gauthier (siège no. 2) est absente.

Assiste également à la réunion monsieur Pierre Lefebvre, directeur général et greffier-trésorier.

ORDRE DU JOUR

- 1 Adoption de l'ordre du jour
- 2 Approbation des procès-verbaux des séances du 3 et du 13 juin 2025
- 3 Approbation des comptes et transferts
- 4 Rapport des dépenses autorisées
- 5 Correspondance
- 6 Administration
 - 6.1 Maire suppléant - nomination
 - 6.2 Avis de motion - Règlement 2025-02 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection du réseau routier et un emprunt de 3,000,000.00 \$ (règlement parapluie)
 - 6.3 Dépôt du projet de règlement - Règlement 2025-02 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection du réseau routier et un emprunt de 3,000,000.00 \$ (règlement parapluie)
 - 6.4 Rémunération du personnel électoral - 2025
 - 6.5 Ratification de la lettre d'entente no. 8 avec le syndicat canadien de la fonction publique, section locale 4389
 - 6.6 Acceptation provisoire – Groupes Électrogènes au pavillon Gilles-Giroux et à l'hôtel de ville
- 7 Urbanisme
- 8 Voirie
- 9 Eaux usées et eau potable
- 10 Environnement
- 11 Sécurité publique
- 12 Loisirs et culture
- 13 Varia
- 14 Période de questions
- 15 Levée de l'assemblée

1

25-07-128

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour en gardant le varia ouvert.

2

25-07-129

APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX DES SÉANCES DU 3 ET DU 13 JUIN 2025

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement d'approuver les procès-verbaux des séances du 3 et du 13 juin 2025.

3

25-07-130

APPROBATION DES COMPTES ET TRANSFERTS

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement d'approuver la liste des comptes à payer et des transferts électroniques totalisant 376 885.09 \$ et d'autoriser la directrice générale adjointe à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

Fournisseurs	Description	Montant
Bell Mobilité	Facture mensuelle pour le service de cellulaires	290.04 \$
Bell Canada	Facture mensuelle pour le téléphone du Pavillon Gilles Giroux - avril, mai et juin	263.07 \$
Fonds de solidarité FTQ	Contribution mensuelle au REER des employés	1 394.56 \$
Hydro-Québec	Factures mensuelles pour consommation d'électricité	3 067.15 \$
Revenu Canada	Remise mensuelle des déductions à la source fédérales	5 340.98 \$
Revenu Québec	Remise mensuelle des déductions à la source provinciales	13 538.02 \$
S.C.F.P.	Remise mensuelle des cotisations syndicales	237.00 \$
Vidéotron	Facture mensuelle pour service téléphonique et Internet et usine secteur Guay	415.82 \$
Banque Nationale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 440.40 \$
Caisse Desjardins	Contribution mensuelle au REER de l'employé	690.48 \$
Banque Royale du Canada	Contribution mensuelle au REER de l'employé	663.52 \$
CIBC	Contribution mensuelle au REER de l'employé	1 082.54 \$
Beneva inc.	Assurances collectives pour le mois de juin et juillet	3 882.03 \$
VISA Desjardins	Factures mensuelles - cartes approvisionnement	1 294.82 \$
Esso and mobil business card	Fourniture d'essence pour les véhicules municipaux	404.53 \$
Geneviève Naud	Remboursement dans le cadre du programme de produits hygiénique	55.63 \$
Gestion de projets environnementaux Akvo inc.	Finaliser réception provisoire	3 378.25 \$
Aquatech Société de Gestion de l'eau inc.	Services exploitation des ouvrages d'eau potable et des eaux usées pour le mois de juin et service ponctuel de réponse d'alarme, exploitation des ouvrages d'eau potable	5 358.99 \$
Plus d'arbres.eco	Fourniture de 500 arbres et arbustes d'essences diverses pour reboisement	2 500.00 \$
Groupe Conseil Brieau 2011 inc.	Service office 365 pour mai, et renouvellement annuel de la licence Meraki et maj du pare-feu.	3 053.30 \$
Bell Habitations inc.	Services professionnels en matière de gestion contractuelle pour le mois de juin	6 381.11 \$

Buropro Citation	Fourniture de livre pour la bibliothèque	97.49 \$
9269-1989 Québec inc.	Fourniture de bouteille d'eau avec logo pour la fête municipale	1 796.49 \$
Services CAPA	Service d'entretien ménager pour le mois de juin	1 609.64 \$
Cercle des jeunes ruraux de Granby	Commande pour exposition agricole locale	150.00 \$
Canadian Pacific Railway Company	2e trimestre - entretien des passages à niveau	6 579.00 \$
Construction DJL	Fourniture d'asphalte froid en sacs pour les besoins ponctuels	551.88 \$
Distribution O-Palardy	Service d'approvisionnement d'eau embouteillée	66.50 \$
DBR informatique inc.	Facture mensuelle de lecture du compteur de l'imprimante Kyocera	401.45 \$
Patrick Ewing	4 de 6 versement service d'entretien et tonte de pelouses, 4 de 5 versement service d'entretien du terrain de baseball pour la saison 2025 et 4 de 5 versement d'entretien du terrain de soccer	3 421.35 \$
Les Entreprises Bourget inc.	Fourniture et épandage d'abat-poussière	61 507.65 \$
Les Entreprises Guy Beaulieu inc.	Libération 5% acceptation provisoire- projet Groupes électrogène h-v et pavillon des loisirs	13 904.80 \$
Entreprises J. Provost	Travaux annuels d'entretien de fossés et fourniture et épandage d'abat-poussière sur des sections de route	33 551.85 \$
F.Q.M.	Frais de formation pour l'inspectrice municipale et abonnement annuel au Québec Municipal	1 920.10 \$
Géosymbiose	Service professionnel pour assistance technique - projet secteur Guay	822.07 \$
Groupe GFE inc.	Service de réalisation de plan d'évacuation de l'hôtel de ville	1 603.90 \$
Michelle Gingras	Remboursement de déplacement pour la bibliothèque	70.00 \$
Génipur Électrique inc.	Services professionnels pour relevés et études photométriques	7 326.78 \$
Icimédias inc.	Service de publication des postes de voirie à combler	381.72 \$
Installations électriques Claude Gougeon	Service d'installation d'un éclairage encastré dans l'entrée du monte-charge	125.32 \$
2547-0857 Québec inc. (Infotech)	Contrat d'entretien annuel et formation du logiciel élection	1 207.44 \$
Lettrage Graphico-Tech inc.	Frais de préparation d'une affiche sur coroplast	86.23 \$
N. Bernard inc.	Fourniture d'essence des véhicules municipaux	52.00 \$
Plomberie Meunier inc.	Service d'inspection par caméra d'un connecteur sanitaire - secteur Lacroix	880.61 \$
Pavages Maska inc.	Fourniture et pose d'asphalte pour travaux de recouvrement partiel et rapiéçage	81 041.89 \$
Perma Route inc.	Service annuel de scellement de fissures sur les tronçons de chemins déterminés	16 828.89 \$
Petits Moteurs Côté enr.	Fourniture pour la voirie	35.63 \$
André Paris inc.	Service annuel de débroussaillage	1 345.21 \$
Pompex inc.	Service d'entretien des pompes au poste Lacroix et au poste Principal	1 552.98 \$
Papeterie Cowansville inc.	Fourniture de papeterie pour le bureau	515.68 \$
Les Publications municipales inc.	Service de conception, infographie et impression du bulletin municipal	4 484.21 \$
Roger Dion & Fils 2006 inc.	Service de nivelage des routes municipales	6 277.64 \$
R.I.G.M.R.B.M	Service mensuel pour l'élimination des déchets pour le mois de mai et juin	11 749.47 \$

Services Matrec - GFL Environmental	Service de collecte des matières résiduelles pour le mois de juillet 2025	17 667.39 \$
Alpha Serrurier inc.	Appel de service pour réparation de la serrure de l'entrée de l'hôtel de ville	195.46 \$
Top Location Granby inc.	Fourniture de sacs de sels pour le traitement d'eau potable à l'hôtel de ville	317.33 \$
Thomson Reuters	Maj 2025, 2e édition mesures disciplinaires	178.50 \$
Urbatek	Services professionnels en matière d'urbanisme et émission de permis pour le mois d'avril et mai	12 222.66 \$
T C S Vocino	Fourniture d'une plaquette gravée - maire	26.39 \$

Sous-total des déboursés **347 285.84 \$**

Autres déboursés pour approbation :

Salaires des employés et traitement des élus pour le mois de juin 2025 29 435.93 \$

Service aux entreprises Desjardins Frais fixes mensuels 130.00 \$

Frais mensuels pour le terminal Interac Global 33.32 \$

Total des déboursés **376 885.09 \$**

4

25-07-131

RAPPORT DE DÉPENSES AUTORISÉES

Le directeur général et greffier-trésorier dépose un rapport des dépenses autorisées.

5

25-07-132

CORRESPONDANCE

6.1

25-07-133

ADMINISTRATION

MAIRE SUPPLÉANT - NOMINATION

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement de nommer Stéphanie Martin-Gauthier au poste de maire suppléant pour une période de 4 mois à compter du 12 juillet 2025.

6.2

25-07-134

ADMINISTRATION

AVIS DE MOTION - RÈGLEMENT 2025-02 DÉCRÉTANT DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS POUR DES TRAVAUX DE RÉFECTION DU RÉSEAU ROUTIER ET UN EMPRUNT DE 3,000,000.00 \$ (RÈGLEMENT PARAPLUIE)

Avis de motion est donné par monsieur le maire Philippe Dunn de la présentation pour adoption à une prochaine séance du *Règlement 2025-02 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection du réseau routier et un emprunt de 3,000,000.00 \$ (règlement parapluie)*. Ce règlement a pour objet de se prévaloir du pouvoir prévu à l'article 1063 du Code municipal pour un emprunt d'un montant de 3,000,000.00 \$ afin de financer de travaux de réfection du réseau routier.

6.3
25-07-135
ADMINISTRATION
DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT - RÈGLEMENT 2025-02 DÉCRÉTANT
DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS POUR DES TRAVAUX DE RÉFECTION
DU RÉSEAU ROUTIER ET UN EMPRUNT DE 3,000,000.00 \$ (RÈGLEMENT PARAPLUIE)

ATTENDU QUE la Municipalité de Brigham désire se prévaloir du pouvoir prévu au deuxième alinéa à l'article 1063 du Code municipal du Québec (règlement parapluie);

ATTENDU QUE des travaux de réfection du réseau routier sont nécessaires et que le Règlement 2021-07 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection du réseau routier et un emprunt de 745 000 \$ (règlement parapluie) va être complètement affecté;

Il est proposé par Gisèle Thériault, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement de déposer le projet de *Règlement 2025-02 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection du réseau routier et un emprunt de 3,000,000.00 \$ (règlement parapluie)*.

Le maire et le directeur général et greffier-trésorier mentionnent l'objet de ce règlement et sa portée.

Des copies de ce règlement sont à la disposition du public à la présente séance et une copie est également mise à la disposition du public sur le site Internet de la Municipalité pour consultation. Une copie peut également être demandée en communiquant avec l'Hôtel de Ville.

CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC BROME-MISSISQUOI
MUNICIPALITÉ DE BRIGHAM

PROJET DE RÈGLEMENT 2025-02 DÉCRÉTANT DES DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS
POUR DES TRAVAUX DE RÉFECTION DU RÉSEAU ROUTIER ET UN EMPRUNT DE 3,000,000.00 \$
(RÈGLEMENT PARAPLUIE)

ATTENDU QUE la Municipalité de Brigham désire se prévaloir du pouvoir prévu au deuxième alinéa à l'article 1063 du Code municipal du Québec (règlement parapluie);

ATTENDU QUE des travaux de réfection et de réhabilitation du réseau routier sont nécessaires et que le Règlement 2021-07 décrétant des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection du réseau routier et un emprunt de 745 000 \$ (règlement parapluie) va être complètement affecté;

ATTENDU qu'un avis de motion a été donné à la séance ordinaire du Conseil du 6 mai 2025 et qu'un projet du présent règlement a été déposé à la même séance;

Le Conseil municipal décrète ce qui suit:

ARTICLE 1

Le préambule fait partie intégrante du présent règlement.

ARTICLE 2

Le conseil est autorisé à effectuer des dépenses en immobilisations pour des travaux de réfection et de réhabilitation du réseau routier pour un montant total de 3,000,000.00 \$, concernant des travaux de réfection de chaussée, notamment de pavage, de réhabilitation et/ou de rechargement de route gravelées, de drainage et de remplacement de ponceaux selon le cas, sur divers tronçons de chemins municipaux de niveau 1 et 2.

ARTICLE 3

Aux fins d'acquitter les dépenses prévues par le présent règlement, le conseil est autorisé à emprunter un montant de 3,000,000.00 \$ sur une période maximale de 20 ans.

ARTICLE 4

Pour pourvoir aux dépenses engagées relativement aux intérêts et au remboursement en capital des échéances annuelles de l'emprunt, il est par le présent règlement imposé et il sera prélevé, annuellement, durant le terme de l'emprunt, sur tous les immeubles imposables sur le territoire de la municipalité, une taxe spéciale à un taux suffisant d'après leur valeur telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation foncière en vigueur chaque année.

ARTICLE 5

Le conseil affecte à la réduction de l'emprunt décrété au présent règlement toute contribution ou subvention qui pourrait être versée pour le paiement d'une partie ou de la totalité de la dépense décrétée par le présent règlement.

Le conseil affecte également, au paiement d'une partie ou de la totalité du service de dette, toute subvention payable sur plusieurs années. Le terme de remboursement de l'emprunt correspondant au montant de la subvention sera ajusté automatiquement à la période fixée pour le versement de la subvention.

ARTICLE 6

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adopté à Brigham, le _____ 2025.

Philippe Dunn
Maire

Pierre Lefebvre
Directeur général et greffier-trésorier

6.4
25-07-136
ADMINISTRATION
RÉMUNÉRATION DU PERSONNEL ÉLECTORAL – 2025

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement de rémunérer le personnel électoral requis pour les élections du 2 novembre 2025 de la façon suivante :

• Président et secrétaire d'élection :	Tarif prévu par la loi
• Personnel affecté à la Commission de révision :	23 \$ / heure
• Scrutateur :	23 \$ / heure
• Primo :	23 \$ / heure
• Autre personnel électoral :	21 \$ / heure

- si un employé de la municipalité agit comme membre du personnel électoral, il reçoit son salaire régulier durant ses heures normales de travail;

- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds d'élections de la Municipalité

- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

6.5
25-07-137
ADMINISTRATION
RATIFICATION DE LA LETTRE D'ENTENTE NO. 8 AVEC LE SYNDICAT CANADIEN DE LA FONCTION
PUBLIQUE, SECTION LOCALE 4389

ATTENDU les besoins relatifs à l'administration municipale par suite du départ de la titulaire du poste de technicienne en gestion contractuelle et en approvisionnement;

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Réjean Racine et résolu unanimement :

- que le préambule fait partie intégrante des présentes;
- d'autoriser le maire et le directeur général à négocier et à signer, pour et au nom de la Municipalité, des lettres d'ententes avec le Syndicat canadien de la fonction publique, section locale 4389, concernant l'attribution de certaines tâches à des ressources externes.

6.6
25-07-138
ADMINISTRATION
ACCEPTATION PROVISOIRE – GROUPES ÉLECTROGÈNES AU PAVILLON GILLES-GIROUX ET À
L'HÔTEL DE VILLE

ATTENDU la résolution d'adjudication 2024-065;

ATTENDU la réception du certificat de réception provisoire des ouvrages daté du 10 juin 2025 de la firme Artelia Canada inc. concernant la fourniture et l'installation des groupes électrogènes au pavillon Gilles-Giroux et à l'hôtel de ville;

Il est proposé par Daniel Meunier, appuyé par Gisèle Thériault et résolu unanimement :

- que le préambule fait partie intégrante des présentes;
- de procéder au paiement, suivant la réception du certificat de réception provisoire des ouvrages, au montant de 13,904.80 \$ (taxes incluses), soit la libération d'une retenue de 5% à *Les entreprises Guy Beaulieu 2009 inc.* pour la fourniture et les travaux d'installation des groupes électrogènes au pavillon Gilles-Giroux et à l'hôtel de ville;
- de financer cette dépense, nette de ristourne de taxes, à même le fonds général de la Municipalité et toutes subventions applicables, notamment le programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ);
- d'autoriser le directeur général et secrétaire-trésorier ou la directrice générale adjointe à donner toute directive et à signer tout document à cet effet.

13
25-07-139
VARIA

14
25-07-140
PÉRIODE DE QUESTIONS

Les membres du conseil municipal tiennent une période de questions au cours de laquelle les personnes présentes peuvent poser des questions aux membres. Le conseil municipal n'a pas reçu de questions via le site Internet de la Municipalité de Brigham.

L'ordre du jour est mis à la disposition du public par le biais du site Internet de la Municipalité ainsi qu'à la salle du conseil.

15
25-07-141
LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Réjean Racine, appuyé par Daniel Meunier et résolu unanimement de lever l'assemblée. Il est 19 h 21.

Philippe Dunn
Maire

Pierre Lefebvre
Directeur général et greffier-trésorier